

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

পরিশিষ্ট ক

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ সেতু কর্তৃপক্ষ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	০১	-	-	-			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	-	-	-			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	০১			
						অর্জন	-	-	-	-			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০	-	৫০			
						অর্জন	-	-	-	-			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০			
						অর্জন	৫০	-	-	-			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০	-	৫০			
						অর্জন	-	-	-	-			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ বাস্তবায়ন	আইন বাস্তবায়িত	৪	%	সকল উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	-	-	-			
৩.২ সরকারি কর্মচারী (আচরণ) বিধিমালা ১৯৭৯ প্রতিপালন/বাস্তবায়ন	আইন বাস্তবায়িত	৪	%	সকল উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	-	-	-			
৩.৩ গণকর্মচারী শৃংখলা (নিয়মিত উপস্থিতি) অধ্যাদেশ ১৯৮২ বাস্তবায়ন	আইন বাস্তবায়িত	২	%	সকল উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	-	-	-			
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১ আগস্ট ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩১.০৮.১৯	-	-	-			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার	সেবাবক্স	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.১৯	-	-	-			

৪১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত				২০১৯	অর্জন	৩১.০৭.১৯	-	-	-			
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩১.০৭.১৯	-	-	-			
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩১.০৭.১৯	-	-	-			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩১ আগস্ট ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩১.০৮.১৯	-	-	-			
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রশাসন উইং	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	-	-	-			
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	০১	-	-	-			
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	%	সংশ্লিষ্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন				সকল উইং		অর্জন	২৫	-	-	-			
৭. ক্রমক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
						অর্জন	৩০.০৯.১৯	-	-	-			
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৫	০৫	০৫	০৫			
						অর্জন	০৫	-	-	-			
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.১৯	-	-			
						অর্জন	-	-	-	-			
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	০১	-	-	-			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	-	-	-			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	-	-	-			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	-	-	-			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	০১			
						অর্জন	-	-	-	-			
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রস্তুত/বিলিকৃত/পোস্টার/লিফলেট	৩	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০০	-	৫০০			
						অর্জন	-	-	-	-			
৯.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	৩	%	প্রশাসন উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	-	-	-			
৯.৩ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের	রশিদের মাধ্যমে	৩	%	সংশ্লিষ্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	সেবামূল্য গৃহীত			সকল উইং		অর্জন	২৫	-	-	-			
৯.৪ নিয়োগ পরীক্ষার জন্য এডমিট কার্ড অনলাইনে প্রদান	অনলাইনে এডমিট কার্ড প্রদানকৃত	৩	%	প্রশাসন উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫ ২৫	২৫ -	২৫ -	২৫ -			
৯.৫ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সাপ্তাহিক আলোচনা সম্পাদিত	সম্পাদিত সাপ্তাহিক আলোচনা	৩	ঘণ্টা	নির্বাহী পরিচালক	৩২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮ ৮	৮ -	৮ -	৮ -			
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশোধনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩১ মে ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩১.০৫.২০			
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	আইসিটি সেল	৩০ জুন ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০.০৬.২০			
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	প্রশাসন উইং	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	০১ -	- -	০১ -			
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন উইং	০৩ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩.০৭.১৯ ০৩.০৭.১৯	- -	- -	- -			
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	প্রশাসন উইং	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ -	০১ -	০১ -			
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	- -			আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে

১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান													কোন দপ্তর নেই

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Safu